



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БРАТСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.04.2017

№ 554

Об утверждении Стандарта качества предоставления муниципальной услуги  
«Психолого-медико-педагогическое обследование детей»

В целях повышения качества предоставления муниципальной услуги «Психолого-медико-педагогическое обследование детей», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования города Братска от 16.12.2015 № 2838 «Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг и муниципальных работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Братска, подведомственными департаменту образования администрации города Братска», руководствуясь статьями 8, 38, 43, 65 Устава муниципального образования города Братска, администрация муниципального образования города Братска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Утвердить прилагаемый Стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Психолого-медико-педагогическое обследование детей».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Братска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам.

Мэр города Братска



С.В. Серебренников

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
города Братска

от 05.04.2017 № 554

**СТАНДАРТ**  
**качества предоставления муниципальной услуги**  
**«Психолого-медико-педагогическое обследование детей»**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Психолого-медико-педагогическое обследование детей» (далее – Стандарт), оказываемой специалистами Муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» муниципального образования города Братска (далее – Учреждение), устанавливает основные требования, определяющие качество муниципальной услуги «Психолого-медико-педагогическое обследование детей» (далее – муниципальная услуга).

2. Разработчик Стандарта: департамент образования администрации города Братска (далее – департамент образования).

3. Муниципальная услуга предоставляется специалистами Учреждения, входящими в состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК), и привлеченными лицами - членами комиссии.

Муниципальная услуга предоставляется детям — физическим лицам в возрасте до 18 лет (далее — получатели услуги). Предоставление муниципальной услуги осуществляется в индивидуальной форме, бесплатно. Муниципальная услуга в электронной форме не предоставляется.

4. Основные понятия и термины, используемые в тексте настоящего Стандарта, применяются в значениях, определяемых Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Нормативные правовые акты, регламентирующие качество предоставления муниципальной услуги:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4) Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

5) Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

6) Закон Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;

7) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

8) Устав муниципального образования города Братска;

9) постановление администрации муниципального образования города Братска от 30.05.2014 № 1190 «Об утверждении Положения о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования города Братска»;

10) иные нормативные правовые акты.

6. Основные факторы, влияющие на качество предоставления муниципальной услуги:

1) наличие и актуальность документов, в соответствии с которыми функционирует Учреждение;

2) условия размещения и режим работы Учреждения;

3) наличие специального технического оснащения Учреждения;

4) наличие в открытом доступе сведений о муниципальной услуге (наименование, содержание, предмет муниципальной услуги, перечень получателей услуги и т.п.);

5) наличие перечня ответственных должностных лиц Учреждения и мера ответственности указанных должностных лиц;

6) укомплектованность Учреждения специалистами и их квалификация;

7) наличие информационного сопровождения деятельности Учреждения, порядка и правил предоставления муниципальной услуги;

8) наличие внутренней (собственной) и внешней систем контроля за деятельностью Учреждения, а также за соблюдением качества предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим Стандартом.

## **Глава 2. Требования к качеству муниципальной услуги**

1. Сведения о муниципальной услуге.

Наименование муниципальной услуги: психолого-медико-педагогическое обследование детей.

Содержание (предмет) муниципальной услуги:

1) психолого-медико-педагогическое обследование получателей услуги в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

2) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию получателям услуги психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания;

3) подтверждение, уточнение или изменение рекомендаций, ранее данных ТПМПК;

4) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) получателей услуги, работникам общеобразовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития получателей услуги с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

5) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации получателя услуги-инвалида;

6) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении получателей услуги.

Единица измерения муниципальной услуги: число обучающихся (человек).

Документы, регламентирующие порядок предоставления муниципальной услуги:

1) положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования города Братска;

2) муниципальное задание на предоставление муниципальной услуги;

3) локальные нормативные акты Учреждения;

4) иные документы, принимаемые по вопросам организации работы Учреждения при предоставлении муниципальной услуги.

2. Условия размещения и режим работы Учреждения при предоставлении муниципальной услуги.

ТПМПК размещается в зданиях и помещениях, доступных для получателей услуги.

Здания (строения), в которых предоставляется муниципальная услуга, находятся в пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

Вход в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудован информационной табличкой (вывеской) с наименованием учреждения, а также дополнительной табличкой, содержащей информацию о режиме работы учреждения.

Здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга,

должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемой муниципальной услуги (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и т.п.)

Места ожидания и приема получателей услуги оборудованы стульями, столами и канцелярскими принадлежностями, необходимыми для представления и оформления документов.

Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, в которых предоставляется муниципальная услуга:

1) условия для беспрепятственного доступа к объектам (зданию, помещению), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи, информации;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничения их жизнедеятельности;

5) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Режим работы устанавливается локальными нормативными актами Учреждения, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Техническое оснащение Учреждения.

Учреждение должно быть оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими возможность оказания муниципальной услуги в необходимом объеме и надлежащего качества.

Учреждение должно использовать оборудование строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержать в технически исправном состоянии, которое следует систематически проверять. Техническое освидетельствование оборудования должно проводиться в установленные учреждением сроки с составлением соответствующих документов. Техническая проверка, ремонт оборудования осуществляются организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если оно подлежит ремонту) или изъято из

эксплуатации.

4. Укомплектованность Учреждения кадрами для ТПМПК и их квалификация.

Учреждение располагает необходимым для оказания муниципальной услуги числом специалистов, обладающих соответствующим образованием, имеющих квалификацию, профессиональную подготовку, обладающих знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей, в соответствии со штатным расписанием.

Оказание муниципальной услуги осуществляют следующие категории специалистов:

- 1) председатель ТПМПК;
- 2) педагог-психолог;
- 3) учитель-логопед;
- 4) учитель-дефектолог;
- 5) детский психиатр;
- 6) социальный педагог;
- 7) секретарь;
- 8) другие специалисты при необходимости.

Для всех специалистов руководителем ТПМПК разрабатываются и утверждаются должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

При предоставлении муниципальной услуги специалисты ТПМПК должны проявлять к получателям услуги и их родителям (законным представителям) вежливость, внимание, выдержку, профессиональную компетентность.

5. Требования к технологии предоставления муниципальной услуги.

Правила приема получателей услуги разрабатываются Учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и должны обеспечивать прием получателей услуги, которые проживают на территории муниципального образования города Братска. Реализация и срок предоставления муниципальной услуги носит заявительный характер со стороны родителей (законных представителей) получателей услуги.

Причиной отказа в предоставлении муниципальной услуги может:

- 1) заявитель не является законным представителем получателя услуги и не имеет нотариально заверенной доверенности от законного представителя;
- 2) представление документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации или утративших силу документов;
- 3) представление неполного комплекта документов, необходимых для решения вопроса о предоставлении государственной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является получение заявителями заключения и рекомендаций по психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной

адаптации.

6. Информационное сопровождение предоставления муниципальной услуги.

Учреждение обязано довести до сведения родителей (законных представителей) получателей услуги свое наименование и местонахождение.

Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность, а ее содержание должно соответствовать требованиям:

- 1) размещение информации на образовательном портале города Братска;
- 2) опубликование настоящего Стандарта в газете «Братские вести» и его размещения на официальном сайте администрации города Братска в отраслевом разделе «Департамент образования администрации города Братска»;
- 3) оформление информационных стендов (уголков получателя услуги), размещенных в здании Учреждения. К информационному стенду должен быть обеспечен беспрепятственный доступ родителей (законных представителей) получателей услуги.

Специалисты Учреждения, уполномоченные на обеспечение доступа к информации о предоставлении муниципальной услуги, несут ответственность за своевременное и достоверное предоставление информации.

7. Контроль за деятельностью Учреждения при предоставлении муниципальной услуги.

Контроль за деятельностью Учреждения при предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль осуществляется путем постоянного, всестороннего мониторинга предоставления муниципальной услуги специалистами Учреждения.

Внешний контроль осуществляется с целью определения степени соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг настоящему Стандарту департаментом образования и органами исполнительной государственной власти, уполномоченными осуществляться контроль и надзор в сфере образования.

8. Ответственность за качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственным лицом за соблюдение требований настоящего Стандарта является руководитель Учреждения. Руководитель ТПМПК в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение специалистами комиссии требований настоящего стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности ТПМПК в отношении совершенствования качества предоставления муниципальной услуги.

9. Критерии оценки качества муниципальной услуги:

- 1) полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии с установленными настоящим Стандартом требованиями к ее оказанию;



2) укомплектованность специалистами основного профиля по выполнению муниципальной услуги.

Муниципальная услуга должна отвечать следующим требованиям:

1) обеспечивать доступность, безопасность и эффективность предоставления муниципальной услуги;

2) гарантировать охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия;

3) обеспечивать удовлетворенность получателей услуги качеством предоставляемой муниципальной услуги.

Система нормативных значений показателей качества муниципальной услуги представлена в таблице.

Таблица

Система нормативных значений показателей качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя для оценки качества	Методика расчета	Нормативное значение	
				5	
1	2	3	4	5	
1.	Удельный вес получателей услуги, прошедших обследование от потребности	Журнал предварительной записи на ТПМПК и журнал прошедших обследование на ТПМПК	Определяется как отношение количества получателей услуги, прошедших обследование в отчетный период, к записанным на прохождение ТПМПК умноженное на 100%	≥ 85%	10
				70-84	9
				0-69	0
2.	Укомплектованность специалистами основного профиля по выполнению муниципальной услуги	Приказы	Определяется как отношение числа имеющихся специалистов основного профиля по выполнению муниципальной услуги к необходимым умноженное на 100%	≥ 85%	10
				70-84	9
				0-69	0

Продолжение

Совокупное значение индикатора качества муниципальной услуги	20
Минимальное совокупное значение индикаторов качества, при котором муниципальная услуга оказана качественно	18

Заместитель мэра  
по социальным вопросам



М.А. Зубакова