



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БРАТСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 20.03.2020

№ 65

О режиме труда администрации  
муниципального образования города Братска

В целях организации режима труда администрации муниципального образования города Братска в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в соответствии с Методическими рекомендациями по режиму труда исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность на территории Иркутской области, утвержденными Указом Губернатора Иркутской области от 18.03.2020 № 59-уг, руководствуясь статьями 8, 38, 43, 65 Устава муниципального образования города Братска,

1. Заместителям мэра города Братска, руководителям отраслевых, функциональных, территориальных органов администрации муниципального образования города Братска:

1) отменить командировки за пределы территории Российской Федерации, а также рекомендовать муниципальным служащим администрации муниципального образования города Братска, работникам, замещающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы администрации муниципального образования города Братска и осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования города Братска, вспомогательному персоналу (рабочим) администрации муниципального образования города Братска (далее совместно именуемым – муниципальные служащие и работники) воздержаться от всех поездок в страны с неблагоприятной обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и в регионы Российской Федерации, где зарегистрированы случаи заболевания коронавирусной инфекцией;

2) сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых (межведомственных, рабочих совещаний, заседаний, конференций и т.п.), спортивных, культурных и развлекательных, и, по возможности, проводить их в видеоформате или без участников, допуская возможность проведения только чрезвычайно важных и неотложных мероприятий;

3) временно ограничить личный прием граждан, пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме, разместить данную информацию на стендах и обеспечить ее опубликование на официальном сайте администрации муниципального образования города Братска;

4) обеспечить оптимальный режим рабочего (служебного) времени и времени отдыха муниципальных служащих и работников, предусматривающий следующие меры:

а) гибкий график прибытия/убытия на рабочее (служебное) место, позволяющий избежать скопления муниципальных служащих и работников;

б) специальный режим посещения администрации муниципального образования города Братска, предусматривающий использование в приоритетном порядке электронного документооборота и технических средств связи для обеспечения служебного взаимодействия и минимизацию доступа в администрацию муниципального образования города Братска;

в) не допускать к работе муниципальных служащих и работников с признаками респираторного заболевания (организовать входную термометрию), руководствуясь действующим законодательством;

г) обязать отстраненного муниципального служащего или работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении;

д) соблюдать установленные требования к условиям труда, обеспечивая достаточную циркуляцию воздуха, обеспечить муниципальных служащих и работников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук;

е) исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции;

ж) организовать соблюдение муниципальными служащими и работниками правил гигиены, предоставляя им советы о том, как избежать распространения микробов на рабочем месте;

5) применять дистанционный формат исполнения должностных обязанностей муниципальных служащих и работников при наличии соответствующих организационно-технических возможностей, включая соблюдение безопасности и наличие сетевого доступа к используемым в работе приложениям;

б) обеспечить измерение температуры тела муниципальных служащих и работников на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой, руководствуясь действующим законодательством;

7) при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в связи с исполнением им трудовых (служебных) обязанностей, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

2. Муниципальному казенному учреждению «Центр регистрации документов и материально-технического обеспечения» муниципального образования города Братска организовать проведение один раз в сутки качественной уборки с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования, проводить проветривание мест общего пользования.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр информационных технологий и транспортного обслуживания» муниципального образования города Братска организовать техническое сопровождение при применении дистанционного формата исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими и работниками, при наличии соответствующих организационно-технических возможностей, включая соблюдение безопасности и наличие сетевого доступа к используемым в работе приложениям.

4. Муниципальным служащим и работникам:

1) при планировании отпусков воздерживаться от посещения стран, где была выявлена новая коронавирусная инфекция (2019-nCoV), и регионов Российской Федерации, где зарегистрированы случаи заболевания коронавирусной инфекцией;

2) при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью;

3) посещавшим государства с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания на указанных территориях, иную контактную информацию в отдел муниципальной службы и кадров аппарата администрации города Братска;

4) следовать основным правилам гигиены:

а) мыть руки с мылом и теплой водой, не менее 15-20 секунд, всегда мыть руки перед едой;

б) чихать, прикрывая рот и нос салфеткой. Обязательно утилизировать ее после использования;

в) носить с собой дезинфицирующее средство для рук и регулярно применять его.

5. Первому заместителю мэра, руководителю аппарата в срок до 27 марта 2020 года проработать алгоритм введения в администрации города Братска режима ограничения доступа в здание администрации города Братска, расположенного по адресу: города Братск, проспект Ленина, 37, лиц, не

являющихся работниками органов местного самоуправления города Братска и иных организаций, находящихся в здании администрации города Братска.

6. Комитетам по управлению территориальными районами администрации, департаменту безопасности населения администрации города Братска, отделу молодежной политики администрации города Братска, архивному отделу организационно-контрольного управления аппарата администрации города Братска в срок до 27 марта 2020 года проработать алгоритм введения в занимаемых ими зданиях и (или) помещениях режима ограничения доступа лиц, не являющихся работниками органов местного самоуправления города Братска.

7. Руководителям отраслевых, функциональных и территориальных органов администрации муниципального образования города Братска ознакомить с настоящим распоряжением под роспись муниципальных служащих и работников соответствующих органов администрации муниципального образования города Братска и представить документы об ознакомлении в отдел муниципальной службы и кадров аппарата администрации муниципального образования города Братска в течение 2 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Мэр города Братска



С.В. Серебренников